

KODEKS POSTĘPOWANIA ETYCZNEGO DLA PRZEDSIĘBIORSTWA

Dążymy do tego, aby każdy pracownik Grupy Spółek GBY (dalej – GBY) czuł się szanowany, doceniany i bezpieczny, dlatego stawiamy sobie najwyższe standardy postępowania etycznego dla przedsiębiorstwa. W oparciu o Kodeks praktyk pracowniczych „ETI Base Code“, opracowany przez Międzynarodową organizacją „Ethical Trading Initiative“, zdefiniowaliśmy zasady postępowania etycznego dla przedsiębiorstwa, którymi się kierujemy i do których przestrzegania zachęcamy naszych partnerów biznesowych i dostawców:

1. Praca w firmie jest wybierana w dowolny sposób. Zatrudnienie w spółce GBY jest dobrowolne i istnieje możliwość rozwiązania stosunku pracy bez ograniczeń, zgodnie z wymogami aktów prawnych, poprzez zawiadomienie o tym zgodnie z przepisami prawa.
2. Przy zatrudnieniu osoby przestrzegane jest prawo Republiki Litewskiej oraz przepisy Kodeksu pracy Republiki Litewskiej. W procesach rekrutacyjnych żadna osoba nie jest dyskryminowana ani wyróżniana spośród innych. Tworzone są równe warunki dla wszystkich.
3. Pracownicy mają prawo do odpoczynku. Firma dba o to, aby ludzie nie pracowali więcej, niż wymagają tego przepisy prawa, a wymagania stawiane branży transportowej zapewniają niezbędną równowagę pomiędzy pracą i odpoczynkiem.
4. Pracownicy nie mogą być zmuszani do pracy siłą lub słownie. Pracownicy mają prawo powstrzymać się od wykonania pracy i rozwiązać umowę o pracę z firmą zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Kodeksu pracy Republiki Litewskiej.
5. Wszyscy pracownicy firmy mają równe prawa do rozwoju zawodowego, szkoleń i możliwości kariery.
6. Firma szanuje i wspiera prawo pracowników do zrzeszania się w pokojowych stowarzyszeniach oraz prawo do rokowań zbiorowych. Firma nie ingeruje w tę działalność, nie dyskryminuje przedstawicieli wybranych przez pracowników i umożliwia im pełnienie funkcji reprezentowanych w firmie.
7. Firma szanuje i wspiera prawo pracowników do zrzeszania się w pokojowych związkach zawodowych.
8. Firma gwarantuje bezpieczne warunki pracy odpowiadające podstawowym potrzebom człowieka. Pracownicy zapoznawani są z potencjalnymi zagrożeniami, występującymi w branży transportowej i w danym zakładzie pracy. Firma podejmuje wszelkie niezbędne środki, aby zapobiec wypadkom lub uszczerbkom na zdrowiu pracowników w miejscu pracy. Pracownicy odbywają okresowe szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, co jest odpowiednio rejestrowane. Szkolenie powtarzane jest dla pracowników rozpoczynających pracę na nowych stanowiskach oraz dla nowo zatrudnionych pracowników. Szczególną uwagę zwraca się również na szkolenie w zakresie ewakuacji.
9. Firma stara się jak najbardziej poprawić warunki pracy dla każdego pracownika, tak aby osoba pracująca tutaj czuła się wartościowo i nie odczuwała dyskomfortu. Jeżeli świadczone są usługi zakwaterowania, pracodawca zobowiązuje się zapewnić, że będą one czyste, bezpieczne i zaspokajały podstawowe potrzeby pracowników. Za przestrzeganie norm bezpieczeństwa i higieny pracy w firmie odpowiada *Specjalista ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy*.
10. Pracownicy mają prawo wyrażać swoje poglądy i być wysłuchani na temat istniejących warunków pracy. Firma reaguje na uwagi pracowników dotyczące warunków pracy, które stale poprawia, zapewniając pracownikom niezbędny komfort. Pracownik ma prawo zgłosić niewłaściwe lub pogarszające się warunki pracy swemu bezpośredniemu przełożonemu, który ma obowiązek natychmiast zareagować i rozwiązać sytuację, aby uchronić pracownika przed ewentualną krzywdą.
11. Firma nie zatrudnia dzieci. Młodzi ludzie do 18 roku życia nie są zatrudniani. Firma przestrzega przepisów prawa oraz przepisów z zakresu prawa pracy, obowiązujących na Litwie.
12. Pracodawca regularnie dokonuje przeglądu wynagrodzeń i dba o to, aby pracownicy otrzymywali wynagrodzenie odpowiednie do swojej pracy. Gwarantowana wysokość

wynagrodzenia nie może być niższa od wysokości minimalnego wynagrodzenia. Przed podpisaniem umowy o pracę pracownik zostaje zapoznany z warunkami pracy i wysokością wynagrodzenia. Każdorazowo przy wypłacie wynagrodzenia pracownik otrzymuje także informację, z czego składa się wynagrodzenie i za jaki okres jest wypłacane. Spółka nie stosuje środków dyscyplinarnych ani innych potrąceń z wynagrodzenia, nieprzewidzianych w Kodeksie Pracy Republiki Litewskiej.

13. Praca w godzinach nadliczbowych w firmie jest dobrowolna. Prowadzone jest monitorowanie w celu zapewnienia, aby pracownicy przepracowali tyle godzin roboczych, ile przewidują akty prawne Republiki Litewskiej lub międzynarodowe przepisy regulujące ich pracę. Zapewnia się, żebym reżim pracy nie szkodził zdrowiu pracowników i żebym zachowana została ustalona równowaga pomiędzy pracą i odpoczynkiem. W firmie jest szanowany każdy pracownik. Nie tolerujemy dyskryminacji ze względu na rasę, płeć, narodowość, język, pochodzenie, stan cywilny lub społeczny, wiek, orientację seksualną, niepełnosprawność, stan zdrowia, pochodzenie etniczne, członkostwo w partii politycznej lub stowarzyszeniu, religię, wiarę, przekonania lub opinie.
14. W firmie relacje w pracy opierają się nie tylko na szacunku, ale i na uczciwości. Nie są też sprzeczne z obowiązującymi w kraju przepisami prawa. Pracodawca dąży do stałych stosunków pracy i nie zawiera z pracownikami krótkoterminowych umów tylko po to, by uniknąć zobowiązań.
15. Nie akceptujemy surowych lub nieludzkich zachowań, zabrania się jakiegokolwiek przemocy (fizycznej/psychologicznej), gróźb, molestowania, znieważania lub innych działań poniżających lub raniących. Staramy się w miarę możliwości (i na ile pozwala na to specyfika branży transportowej) zachować równowagę płci oraz wspierać zasady równości i włączania.
16. Firma szanuje każdego pracownika i ceni wkład każdego w działalność firmy. Firma szczególną uwagę przywiązuje do praw człowieka i ich przestrzegania. O podstawowych zasadach, którymi kieruje się firma, możesz dowiedzieć się z *Polityki praw człowieka GBY*.
17. Firma komunikuje się z pracownikami poprzez wspólnie uzgodnione i akceptowalne dla wszystkich kanały komunikacji. Jednakże w razie potrzeby, pracownik może wyrazić potrzebę porozumiewania się w innej formie lub języku, który jest bardziej zrozumiały, jaśniejszy i akceptowalny.
18. Firma przyjmuje pomysły, sugestie pracowników związane z działalnością firmy, warunkami pracy, ich doskonaleniem i kreowaniem ogólnego dobrobytu wewnątrz firmy oraz w komunikacji z interesariuszami.
19. Pracownicy mają prawo i możliwość anonimowego zgłaszania ewentualnych naruszeń praw człowieka, prawa pracy, etyki i innych naruszeń w wewnątrz firmy lub w łańcuchu dostaw.
20. W oparciu o prawo Republiki Litewskiej i przepisy międzynarodowe firma chroni swoje dane, dane swoich pracowników i partnerów, dlatego pracownicy są informowani i szkoleni w zakresie pracy, aby chronić nie tylko dane związane z działalnością firmy, ale także ich własne dane.

Kodeks ten jest publiczny i dostępny na stronie internetowej GBY www.gby.lt, ponieważ naszym celem jest zapoznanie wszystkich zainteresowanych stron z naszymi zasadami działania i wartościami. Za monitorowanie przestrzegania zasad postępowania etycznego dla przedsiębiorstwa w GBY odpowiada Dyrektor. Z niniejszym dokumentem powinien zapoznać się każdy, kto pracuje dla lub z naszą firmą, aby poznać swoje prawa i naszą dążenie do ich poszanowania.

Wątpliwe działania lub naruszenia z zakresu postępowania etycznego dla przedsiębiorstwa można zgłosić kontaktując się bezpośrednio z osobą odpowiedzialną za niniejszą politykę lub pisząc na adres trust@gby.lt lub anonimowo za pośrednictwem kanałów komunikacji wewnętrznej GBY, dostępnych na stronie internetowej GBY. Wszelkie zgłoszenia ewentualnych naruszeń traktowane są z zachowaniem poufności, zgodnie z procedurą przyjmowania i rozpatrywania informacji kanału zgłoszeń wewnętrznych. Działania dyscyplinarne podejmowane są natychmiast po stwierdzeniu działań niezgodnych z polityką.

Niniejszy kodeks jest poddawany corocznemu przeglądowi i w razie potrzeby aktualizowany.

Zatwierdzony:

Uchwałą Zarządu UAB GBY z dnia 23.02.2023 r.